



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Aprobat,
Primar,
Radu Valerică

Nr. 2857 / 27.05.2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981

I.1 Autoritatea Contractantă

Denumire: U.A.T. COMUNA REBRICEA
Adresa sediu: loc. Rebricea, str. Principala nr. 65, com. Rebricea, jud. Vaslui
Telefon: +40 235457050
E-mail: comunarebricea@yahoo.com
Website: www.comunarebricea.ro

I.2 Adresa la care se vor prezenta ofertele

Sediul Primăriei comunei Rebricea din localitatea Rebricea, str. Principala nr. 65, com. Rebricea, jud. Vaslui, cod poștal 737455.

I.3 Principala activitate a autorității contractante

Servicii de administratie publica generală

I.4 Sursa de finanțare

Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Apel de proiecte POCU/827/5/2/Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orase cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea
Contract de finanțare nr. POCU/827/5/2/139981
Cod SMIS: 139981.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Denumire contract: Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”
POCU/827/5/2/139981

Cod CPV: 55500000-5 (Servicii de cantină și servicii de catering)

Tipul contractului: Contract de achiziție publică (contract de servicii)

Durata contractului: Până la data de 21.12.2023

Locația de prestare: Comuna Rebricea, județul Vaslui

III. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981 este de 401.400,00 lei fără TVA, după cum urmează:

Nr. Crt.	Cheltuieli cu hrana aferente activității din proiect:	Cantitate totală (număr meniuri)	Cost unitar meniu/persoană (lei, fără TVA)	Valoare totală (lei, fără TVA)
1	Implementarea de servicii educaționale nonformale de dezvoltare personală (de tip școală după școală) pentru 125 de copii din învățământul primar și gimnazial	14100	18,00	253.800,00
2	Furnizarea de servicii de suport educational pentru 125 de elevi din învățământul primar și gimnazial provenind din familii defavorizate și care au curențe educaționale.	8200	18,00	147.600,00
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ		22300	18,00	401.400,00

ATENȚIE:

În ofertare nu se acceptă depășirea costului unitar al meniului / persoană.
Vor fi respinse ofertele care depășesc valoarea estimată.

IV. PROCEDURA APLICATĂ

Procedură proprie pentru achizițiile publice de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - procedură aprobată prin Dispoziția nr. 173/2021 a primarului comunei Rebricea, județul Vaslui.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

Pentru participarea la procedură se solicita următoarele documente considerate cerințe minime de calificare obligatorii:

V.1 Situația personală a ofertantului

1. Se solicită prezentarea declarației privind neîncadrarea în situațiile prezentate la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - Formular 1 - *în original*;
2. Se solicită certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor către bugetul de stat, care atestă inexistența de obligații bugetare restante la data desfășurării procedurii de achiziție - *în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;
3. Se solicită certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite la data desfășurării procedurii de achiziție - *în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;
4. Se solicită o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire - *în original*;
Persoanele cu funcții de decizie privind organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt următoarele: Radu Valerică - primar, Mihăilă Neculai - viceprimar, consilieri locali: Anton Gabriel, Ciobanu Dumitrița, Cojocea Eugenia-Dumitrița, Dima Costel, Dorin Mihăiță, Doroftei Mihai, Marian Maricica, Morariu Ionel, Mihăilă Neculai, Nicu Doru, Robac Florin, Scântee Fănică, Vatavu Titi.

V.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Se solicită certificatul de înregistrare fiscală - *în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;
2. Se solicită certificat constatator emis de O.N.R.C. care să nu fie mai vechi de 30 de zile raportat la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: obiectul de activitate autorizat care să includă activitățile ce fac obiectul prezentei proceduri, acționarii și administratorii ofertantului - *în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;
3. Se solicită prezentarea autorizației sanitare de funcționare pentru realizarea activității contractului, în condițiile legii - *în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

4. Se solicită declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă obligația de a respecta condițiile impuse de Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor - *în original*;

V.3 Capacitatea tehnică și profesională

1. Se solicită lista principalelor prestări de servicii similare pentru ultimii 3 ani care se raportează la data limită de depunere a ofertelor - *în original*.

Cerință minimă obligatorie: Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare în ultimii 3 ani. În dovedirea experienței se vor prezenta contracte, procese verbale de recepție și facturi emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar care să confirme prestarea de servicii similare - *în copii certificate pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;

2. Ofertanții participanți la procedura trebuie să dispună de resurse umane necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului. În acest sens se solicită o listă cu resursa umană disponibilă pentru derularea contractului, care va cuprinde minim 1 bucătar, 1 lucrător în bucătărie, 1 specialist în industria alimentară (nutriționist, inginer în industria alimentară etc.), 1 șofer - *în original*;

De asemenea, se vor prezenta documente doveditoare privind îndeplinirea cerinței, respectiv contracte de muncă (full-time, part-time), contracte de colaboare, extrase Revisal, alte documente doveditoare de unde să reiasă numărul și pregătirea persoanelor responsabile direct pentru îndeplinirea contractului și faptul că ofertantul deține minim resursa umană solicitată la momentul ofertării și cu încadararea solicitată - *în copii certificate pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;

3. Se solicită prezentarea Formularului 2 - Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice utilizate pentru executia contractului - *în original*;

Cerință minimă obligatorie: Ofertantul trebuie să facă dovada faptului că deține resurse materiale pentru execuția contractului și minim 1 mijloc de transport autorizat în conformitate cu prevederile legale.

Se vor prezenta pentru mijlocul de transport pus la dispoziția contractului, autorizațiile emise vizate la zi - *în copii certificate pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă*;

4. Se solicită angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior semnării contractului, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți în cadrul ofertei - *în original*.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Lubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1 Limba de redactare a ofertei: limba română;

VI.2 Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile;

VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice:

1. Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele din Specificații tehnice. Obligațiile pe care operatorul economic și le va asuma prin propunerea tehnică vor fi valabile pe toată durata contractului.
Propunerea tehnică va fi elaborată și semnată de către personalul de specialitate declarat la punctul V.3;
Cerință obligatorie: în urma unei solicitări scrise a autorității contractante, transmisă prin fax sau e-mail, în maximum 3 zile de la data depunerii ofertelor, fiecare dintre ofertanți va prezenta mostre de mâncare porționate și ambalate. Se vor solicita cel puțin 3 meniuri complete, din lista de meniuri propuse de ofertant. Prezentarea mostrelor este obligatorie și cu titlu gratuit. Neprezentarea mostrelor va duce la descalificarea ofertantului;
2. Se solicită declarația pe propria răspundere - Formularul 3 - *în original*, din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei operatorul economic a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările specifice în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Adresa: Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București; Web: <http://www.mmediu.ro>, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Adresa: str. Dem.I.Dobrescu nr. 2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026; Adresa web: <http://www.mmuncii.ro>;
3. Operatorii economici își vor da acordul cu privire la acceptarea Formularului 4 - Modelul de contract;

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

ATENȚIE:

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

VI.4 Modul de prezentare a propunerii financiare:

1. Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de oferta - Formularul 5 în lei (fără TVA) și va conține în mod clar prețul total oferit. Operatorul economic va detalia modul de formare a prețului prin completarea Anexei la formularul de ofertă - Formularul 5.1;
2. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Propunerea financiară va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de beneficiar și pe durata de derulare a contractului;
3. Prețul va include valoarea cheltuielilor de transport, cheltuieli de încărcare / descărcare, precum și toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către vânzător (inclusiv cele necesare punerii la dispoziție de personal responsabil cu servirea hranei) în condițiile de livrare prevăzute de prezenta documentație. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.
4. Nu se acceptă ajustarea prețului;
5. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Nu se acceptă oferte alternative;
6. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare și ștampilare.

VII. MODUL DE PREZENTARE ȘI DEPUNERE A OFERTEI

VII.1 Formalități în legătură cu participarea la procedură:

Adresa la care se depun ofertele: Sediul Primăriei comunei Rebricea din loc. Rebricea, str. Principala nr. 65, com. Rebricea, jud. Vaslui, cod poștal 737455.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Data limita de depunere a ofertelor:	10.06.2021, ora 16.00
Modalitatea de solicitare a clarificărilor:	electronic (e-mail)
Clarificările pot fi trimise prin e-mail:	comunarebricea@yahoo.com
Data limită de solicitare clarificări:	07.06.2021
Data limită de răspuns la clarificări:	08.06.2021

Răspunsurile la clarificări vor fi postate pe pagina de internet a instituției www.comunarebricea.ro. Ofertanții au obligația de a verifica pe site publicarea eventualelor clarificări cu referire la aceasta procedură de achiziție.

VII.2 Număr de exemplare:

- 1 (unu) ORIGINAL;
- Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al propunerii financiare, al propunerii tehnice și al documentelor de calificare (formularele atasate) în ORIGINAL, în plic sigilat, netransparent. Plicul va fi însoțit de o Scrisoare de înaintare - Formular 6, care se va prezenta separat (în afara plicului), Imputernicire - Formular 7 (dacă este cazul) și Copie după CI/BI pentru persoana împuternicită (dacă este cazul).

VIII. Criteriul de atribuire: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

IX. Modalități de contestare a deciziei beneficiarului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației.

- Fiecare Ofertant va fi notificat în scris cu privire la rezultatul procedurii (evaluării ofertelor).
- Eventualele contestații vor fi adresate beneficiarului, în termen de maximum 3 zile calendaristice de la primirea Notificării privind rezultatul procedurii.
- Beneficiarul va soluționa contestațiile în maximum 3 zile calendaristice de la primire.
- În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor competente pentru soluționarea cauzei.

X. Informații despre modul de derulare a procedurii

- Nu se organizează ședință de deschidere a ofertelor;
- Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicată și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor;

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

- Nu vor fi evaluate ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț) sau sunt transmise la altă adresă decât cea precizată în prezenta documentație. Acestea se vor returna nedeschise.
- În analiza ofertelor se va ține cont de toate cerințele menționate în documentele achiziției;
- În analiza ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț/specificații/clarificări/modificări;
- Dacă autoritatea contractantă identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data de expirare a anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea contractului. În acest caz procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate și se va relua procedura;
- În procesul de analiză a ofertelor beneficiarul poate solicita clarificări cu privire la ofertele depuse, ofertanții fiind obligați să răspundă în termenul acordat de beneficiar. Răspunsul la clarificări poate fi transmis pe e-mail sau poate fi trimis prin posta/curier la adresa la care se depun ofertele.

Ofertele sunt respinse în următoarele situații:

- a fost depusă după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunț;
- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;
- propunerea financiară are un cost mai mare sau un cost neobișnuit de scăzut;
- constituie o alternativă la prevederile cerințelor tehnice minime;
- nu satisface integral cerințele tehnice minime;
- ofertantul nu răspunde la clarificări în termenul indicat de beneficiar sau răspunsurile nu sunt concludente;
- prin răspunsul la solicitările de clarificări se completează sau modifică oferta depusă inițial;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru beneficiarul privat;
- în niciun caz autoritatea contractantă nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de ce natură, legate de anularea procedurii, chiar dacă a fost notificată în prealabil în acest sens.

XI. Garanția de bună execuție a contractului

Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în favoarea achizitorului prin următoarele modalități:

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

- prin virament bancar, **sau**
- printr-un instrument de garantare, emis în condițiile legii, de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, **sau**
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile emise. În acest caz suma inițială pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispoziția autorității contractante va fi de cel puțin 0,5 % din prețul fără T.V.A. al contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în condițiile mai sus menționate cel mai târziu în termen de 5 zile de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

ATENȚIE:

Nerespectarea cerințelor din prezenta documentație, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător, propunerea tehnică incompletă, lipsa propunerii financiare, o propunere financiară cu un cost mai mare sau un cost neobișnuit de scăzut și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o oferta care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare, cu o propunere tehnică incompletă, necorespunzătoare, neconformă, neadecvată obiectului contractului și instrucțiunile de prezentare / completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă / neconformă / neadecvată.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Riscurile transmiterii ofertei, conform cerințelor din prezenta documentație, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Compartiment achiziții publice,

Gabriel TOMA

Laurențiu LUCHIAN

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

SPECIFICAȚII TEHNICE (CAIET DE SARCINI)

Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981

CAPITOLUL 1. Generalități

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate minimale.

CAPITOLUL 2. Obiectul prezentului caiet de sarcini

Achiziția de Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981, se realizează în cadrul următoarelor activități:

- A 3.1 Furnizarea de servicii de suport educațional pentru 125 de elevi din învățământul primar și gimnazial provenind din familii defavorizate și care au curențe educaționale.
- A 4.1 Implementarea de servicii educaționale nonformale de dezvoltare personală (de tip Școală după Școală) pentru 125 de copii din învățământul primar și gimnazial din comuna Rebricea.

Meniul care va fi livrat este format din:

MENIU TIP 1

- Felul 1 - ciorbă/supă
- Felul 2 - fel principal format din: carne pasăre/curcan/vită/porc sau pește, garnitură, salată și pâine/mămăligă
- Felul 3 - desert/fruct

MENIU TIP 2 - POST/VEGETARIAN

- Felul 1 - ciorbă/supă
- Felul 2 - fel principal, care va include și pâine/mămăligă
- Felul 3 - desert/fruct

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

ATENȚIE!

- **Mâncărurile nu trebuie să fie grase, sosurile să nu conțină multă făină sau alte adaosuri de îngroșare, să nu fie condimentate, să fie moderat sărate;**

CAPITOLUL 3. Cerințe minime care trebuie îndeplinite

3.1 Cerințe obligatorii solicitate în vederea achiziției:

- Prestarea serviciilor se va face în maxim 2 zile de la transmiterea de către autoritatea contractantă a Notei de comandă, care va cuprinde numele și prenumele fiecărui copil/elev, precum și adresa la care se va face livrarea.
- Se vor prezenta minim 7 variante de meniu.
- Hrana va fi livrată de către prestator, conform notei de comandă fiecărui copil/elev.
- Meniurile vor respecta un principiu de rotație în baza unui meniu prestabilit împreună cu autoritatea contractantă.
- Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul prestatorului care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.
- Prestatorul va răspunde la comanda primită din partea autorității contractante prin prestarea serviciilor, astfel încât acestea să se încadreze în cerințele specificate în prezentul Caiet de sarcini, atât din punct de vedere calitativ cât și din punct de vedere al prețului propus.
- La prepararea mâncărurilor se vor folosi gramajele indicate de rețetarele produselor comercializate. Prestatorul trebuie să respecte „piramida alimentară” pentru nutriția copiilor în funcție de necesarul caloric, grupe de alimente și grupe de vârstă, pentru asigurarea creșterii și a unei stări de sănătate și imunitate corespunzătoare.
- Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale și cu aprobarea prealabilă a autorității contractante, la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.
- La realizarea propunerii de meniu prestatorul trebuie să ia în considerare următoarele:
 - Respectarea principiilor unei alimentații raționale, conform legislației în vigoare. Porțiile vor fi pregătite și preparate de către prestator cu respectarea necesarului zilnic de calorii și substanțe nutritive pentru copii.
 - Să propună minim 7 variante de meniu.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

- Realizarea unui aport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide).
- Afecțiunile, bolile și indicațiile medicale (dacă este cazul).
- Anotimpul în care se prepară meniurile.
- Pe parcursul unei săptămâni să nu se repete felurile de mâncare.
- Realizarea unor preparate cu gust bun, miros plăcut, agreate de către cei care le consumă;
- Preparatele să fie consistente și să dea senzația de sațietate.
- Preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită.
- Eventualele observații despre preparatele preferate sau mai puțin preferate vor fi aduse la cunoștința prestatorului de către autoritatea contractantă pe măsură ce acestea le va primi de la copii/elevi.

3.2 Cerințe privind transportul hranei:

- Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijlocele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etanș în vase de inox/caserole etc. care au capacitatea de a menține mancarea caldă.
- Prestatorul va asigura transport și personal propriu, inclusiv vesela de unică folosință, șervețele, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitare, servicii ce vor fi luate în calcul la stabilirea prețului final de pe lista de meniu anexate la caietul de sarcini.

3.3 Cerințe specifice privind alimentele:

- Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.
- Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

- Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.
- Pentru a se realiza un aport echilibrat al factorilor nutritivi, alimentele trebuie să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului. Prestatorul va prezenta autorității contractante, în formă scrisă, o propunere de meniu pentru fiecare lună cu detalierea pe zile a săptămânilor din luna următoare. După analizarea propunerii de meniu, autoritatea contractantă va transmite prestatorului confirmarea meniului așa cum a fost primit sau, după caz, observații / modificări asupra acestui meniu.
- Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va transmite prestatorului până cel târziu ora 10.00 pentru masa ce se va servi în acea zi, pe baza foii de prezență.
- **Livrarea preparatelor se va face astfel:**
 - **2 zile/săptămână** pentru activitatea A3.1 Furnizarea de servicii de suport educational pentru 125 de elevi din învățământul primar și gimnazial provenind din familii defavorizate și care au curențe educaționale - **ce se derulează pe parcursul a 82 săptămâni;**
 - **3 zile/săptămână** pentru activitatea A4.1 Implementarea de servicii educaționale nonformale de dezvoltare personală (de tip școală după școală) pentru 125 de copii din învățământul primar și gimnazial - **ce se derulează pe parcursul a 94 săptămâni.**

3.4 Cerințe privind livrabile

Recepția hranei se va realiza de către autoritatea contractantă prin persoane desemnate în acest sens. Prestatorul va prezenta la livrare procesul-verbal de recepție al hranei însoțit de declarația de conformitate și gramajul / porție. Nu se va distribui hrana fără avizul persoanei desemnate. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica imediat în scris prestatorului. În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce grave la starea de sănătate a beneficiarilor, persoana desemnată vor avea dreptul să sisteze distribuția hranei iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele/hrana neconforme cu alta/altele corespunzătoare fără a pretinde plăți suplimentare pentru acestea, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării verbale/scrise.

Dacă este cazul, cantitățile constatate lipsă vor fi acoperite în cel mai scurt timp posibil.

ATENȚIE!

Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

IMPORTANT!

- Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediul său din fiecare fel de mâncare, conform legislației în vigoare, care se vor păstra 48 ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, într-un spațiu frigorific destinat și adecvat acestui scop;
- Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare;
- În cazul apariției unor îmbolnăviri cu transmitere digestivă la elevii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu o „contraprobă”. În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitare-veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.
- Ofertantul are obligația să permită membrilor desemnați ai comisiei de monitorizare a contractului de servicii (a căror identitate va fi adusă la cunoștința prestatorului, în prealabil) să efectueze periodic și inopinat controale la sediul prestatorului unde se prepară hrana

Prestatorul se obligă ca fiecare livrare să fie însoțită de următoarele documente, care însoțesc produsul alimentar de tip catering:

1. Declarația de conformitate, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare;
2. Declarația de realizare a igienizării/decontaminării mijloacelor de transport;
3. Avizul de însoțire.

CAPITOLUL 4. Durata contractului de servicii

- **Durata contractului este de la data semnării lui și până la 21.12.2023.**
- Contractul de servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către părți, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a activității sau a proiectului: “Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, POCU/827/5/2/139981.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
potrivit art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul , reprezentant împuternicit al

.....

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele si functia persoanei autorizate)

.....

(semnatura persoanei autorizate)

Data.....

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art 164, art 165 și art. 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnatura persoanei autorizate)

Data.....

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 2

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice utilizate pentru executia contractului

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

LISTĂ privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice pentru executia contractului

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere Proprietate/ chirie/ alta forma similara
---------	---------------------------------------	----------------	--

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 3

(denumirea/numele)

Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea reglementarilor privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016

<Data>

<Denumirea si adresa Autoritatii contractante>

DECLARATIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în declaratii, ca ma angajez sa prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementarile privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca , în vigoare în Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligatii fiind incluse in cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul indeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare, HG 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protectia muncii, Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor precum si celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Lider:



**PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA**

Parteneri:



**Asociația
Iubire și Încredere**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 5

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

.....
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire pentru atribuirea **contractului Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981**, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____(denumirea / numele ofertantului/asocierii) _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile pentru suma delei, (suma în litere si în cifre), la care se adauga TVA în valoare de lei (suma în litere si în cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea serviciilor în conformitate cu specificatiile din documentatia de atribuire.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ____ (durata in litere si cifre) ____ zile, respectiv pana la data de __ (ziua/luna/anul) ____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului, aceasta oferta impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumire/nume operator economic)

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 5.1

.....

(denumirea/numele)

ANEXA LA OFERTA FINANCIARA

Denumire serviciu/ produs	Meniu / portie persoana	UM	Cantitate (număr meniuri)	Gramaj per portie	Pret menu per portie (fara TVA)	Valoare totala (fara TVA) (Cantitate * Pret menu per portie)
Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981	<p>Meniu tip 1, format din:</p> <ul style="list-style-type: none"> Felul 1 - ciorba/supa Felul 2 - fel principal format din carne pasare / curcan / vita / porc sau peste, garnitura, salata si paine/mamaliga Felul 3 - desert / fruct <p>Meniu tip 2 - post / vegetarian, format din:</p> <ul style="list-style-type: none"> Felul 1 - ciorba/supa Felul 2 - fel principal, care va include si paine/mamaliga Felul 3 - desert/fruct 	Meniu / persoana	22300			
Prezentare minimum 7 modele de meniu cu gramaj/ portie						
Descriere/Gramaj fiecare produs din meniu/Gramaj per portie.						
Model meniu per portie - 1						
Model meniu per portie - 2						
Model meniu per portie - 3						
Meniu model per portie - 4						

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Meniu model per portie - 5
Meniu model per portie - 6
Meniu model per portie - 7

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumire/nume operator economic)

A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 6

.....

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,.....

Adresa:

Ca urmare a anuntului de participare publicat pe site-ul www.comunarebricea.ro în data de _____ pentru atribuirea contractului de Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981 va transmitem alaturat urmatoarele:

1. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Cu stima,

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Operator economic

Formular 7

.....

(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa..... (*denumirea, numele operatorului economic*) cu sediul in, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr, atribut fiscalimputernicim prin prezenta pe, domiciliat in, identificat cu BI/CI,serianr.....eliberat de, avand functia de sa ne reprezinte in scopul atribuirii contractului de lucrari:.....
.....
.....

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
- Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
- Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
- Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura;

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data,.....

Denumirea mandantului.....

Reprezentata legal prin:.....

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asoțiația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ / _____

1. Partile contractante

U.A.T. COMUNA REBRICEA, JUDEȚUL VASLUI, cu sediul în Rebricea, str. Principală, nr. 65, Județul Vaslui, cod poștal 737455 telefon 0235/457050, fax 0335/780051, poștă electronică comunarebricea@yahoo.com, cod fiscal 3394228, reprezentată prin RADU Valerică, având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul în, str., nr. tel:, fax:, e-mail, înregistrată la Registrul Comertului, sub nr., CIF:, cont bancar, deschis la, reprezentată prin -, în calitate de Prestator, pe de alta parte.

2. Definitii

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Beneficiar și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **pretul contractului** - pretul plătit prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului, așa cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;
- e) **produse** - bunuri ale căror furnizare face obiect al contractului, așa cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;
- f) **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

- g) **act aditional** - document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului de prestari servicii
- h) **oferta** - documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara;
- i) **propunerea tehnica** - document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini, stabilite de Beneficiar;
- j) **propunerea financiara** - document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale;
- k) **rezilierea contractului** - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- l) **forta majora** - reprezinta o împrejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprezvizibila si inevitabila, care se afla în afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- m) **zi** - zi calendaristica, în afara cazului în care se prevede expres ca este zi lucratoare. Termenul exprimat în zile începe sa curga de la începutul primei ore a primei zile a termenului si se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul careia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luata în calculul termenului. Daca ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sarbatoare legala, o duminica sau o sâmbata, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a urmatoarei zile lucratoare; an - 365 de zile;
- n) **penalitate contractuala** - despagubirea stabilita în prezentul contract ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte în caz de neîndeplinire a obligatiilor din contract;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica în mod diferit.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze Servicii masă caldă pentru elevi în cadrul proiectului „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea” POCU/827/5/2/139981, în perioada / perioadele convenite si în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract in conformitate cu prevederile caietului de sarcini si ofertei tehnice , anexe la contract.

4.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit în prezentul contract pentru îndeplinirea serviciilor, în conformitate cu prevederile art. 5 din prezentul contract si cu obligatiile asumate.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform propunerii financiare, anexa la contract, platibil Prestatorului de catre Beneficiar, este de _____ lei la care se adauga T.V.A.

Prezentul contract se încheie în condițiile legislative în vigoare privind plata TVA.

5.2. Pretul ofertat in propunerea financiara ramâne ferm, in lei, pe toata durata de executare a contractului

5.3. Nu se accepta ajustarea pretului contractului.

5.4. Plata se va efectua pe baza de factura insotita de documente justificative solicitate, respectiv un centralizator lunar a activitatii prestate, conform avizelor de insotire din luna respectiva, in functie de activitatea efectiv prestata/receptionata.

5.5. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de maxim 90 de zile de la data inregistrarii facturii la sediul Beneficiarului.

In situatia in care beneficiarul opteaza pentru decontarea cheltuielilor prin mecanismul Cererii de plata, termenul de plata va fi direct legat de plata realizata de Autoritatea de Management, in conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

Lider:

Parteneri:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

6. Durata contractului

6.1. Contractul intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și până la finalizarea proiectului, respectiv **21.12.2023** - ultima zi de implementare a proiectului, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea POCU/827/5/2/139981.

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în termenul prevăzut la art. 6.1. de la semnarea contractului. Contractul se consideră finalizat la momentul îndeplinirii obligațiilor contractuale de fiecare parte.

7. Documentele contractului

7.1 (1) Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini ;
- b) Propunerea tehnică și financiară;
- c) Acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului.

(2) Dacă pe parcursul derulării contractului se constată că anumite prevederi ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, vor prevala cerințele caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și la standardele, calitatea și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

8.2. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi autor sau a de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), în legătură cu serviciile prestate, și

Lider:

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de catre Beneficiar.

8.3. Prestarea serviciilor se va face in maxim 2 zile de la transmiterea de catre beneficiar a Notei de comanda, care va cuprinde numele si prenumele fiecarui varstnic, precum si adresa la care se va face livrarea.

8.4. Prestatorul se obliga sa asigure ca fiecare persoana/salariat care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine igiena personala si va purta echipament de protectie si de lucru adecvat si curat. Personalul prestatorului care manipuleaza hrana calda si hrana rece la sediul Beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi si va fi dotat cu echipament de protectie adecvat. Numai acest personal, avizat medical va distribui felurile de mancare, individual fiecarui copil.

8.6. Prestatorul se obliga sa asigure transportul hranei numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar (in conformitate cu preved. Ordinul A.N.S.V.S.A. nr.57/2010 cu modificarile si completarile ulterioare), autorizatia insotind in permanenta mijlocele de transport dotate corespunzator, folosite in scopul pentru care au fost autorizate, insotite de personal calificat, echipat corespunzator si avizat medical. Hrana trebuie ambalata etans - vase de inox/ caserole etc. -care au capacitatea de a mentine mancarea calda.

8.7. Prestatorul se obliga sa asigure vesela de unica folosinta, servetele, astfel incat sa fie asigurata respectarea normelor de igiena si sanitar veterinare, servicii ce vor fi luate in calcul la stabilirea pretului final de pe listele de meniu anexate la caietul de sarcini.

8.8. Prestatorul se obliga sa se asigure de faptul ca toate alimentele care sunt depozitate, impachetate, manipulate, afisate si transportate, vor fi protejate impotriva oricaror contaminari probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitarii sanatatii sau contaminarii in asa mod incat nu se vor putea consuma in acea stare. In particular, alimentele trebuie amplasate si/ sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii. Se vor introduce masuri adecvate astfel incat eventualele epidemii sa poata fi controlate si evitate.

8.9. Prestatorul trebuie sa asigure ca produsele intermediare si produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie mentinute la temperaturi care sa nu prezinte risc pentru sanatate, sa asigure, astfel, conditiile igienico-sanitare prevazute în actele normative în vigoare pentru depozitarea, pastrarea si distribuirea hranei.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

8.10. Prestatorul se obliga sa asigure prepararea hranei din produse agroalimentare însoțite obligatoriu de certificate de calitate si sanitar veterinar.

8.11. Prestatorul se obliga sa prastreze probe alimentare din fiecare meniu timp de 48 de ore.

8.12. Prestatorul se obliga sa detina toate avizele si autorizatiile legale necesare prestarii serviciilor, sa se asigure de valabilitatea lor pe toata perioada de derulare a contractului, fiind direct raspunzator fata de Beneficiar si, totodata, fata de organele legale, de toate consecintele nerespectarii acestei obligatii.

8.13. Prestatorul are obligatia de a dimensiona portiile în conformitate cu oferta tehnica.

8.14. Prestatorul are obligatia de a livra hrana conform notei de comanda, la locația stabilită de beneficiar, însoțita de Declaratia de conformitate, de Declaratia de realizare a igienizarii/decontaminarii mijloacelor de transport si de avizul de însoțire care va fi semnat de expeditor si de reprezentantul Beneficiarului.

8.15. Prestatorul va asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfasurate de OI/AM sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora.

9. Obligatiile principale ale Beneficiarului

9.1. Beneficiarul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13 din prezentul contract, serviciile prestate ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu cerintele caietului de sarcini si a propunerii tehnice, anexe ale prezentului contract.

9.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator în termen si în condițiile stipulate la art. 15 din prezentul contract.

9.3. Beneficiarul va transmite Nota de comanda care va cuprinde cuprinde numele si prenumele fiecarui varstnic, precum si adresa la care se va face livrarea.

9.4. Beneficiarul este obligat, în situatia în care constata ca nu se mai poate livra masa calda unui anumit număr de elevi/copii, sa notifice în acest sens prestatorul în vederea renuntarii la meniul/meniurile din ziua/zilele respective si a diminuării obiectului contractului cu valoarea aferenta, urmand ca livrarea sa fie reluata imediat ce prestatorul este notificat.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

10. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabila a obligatiilor. Rezilierea Contractului

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe daune-interese si penalitati de întârziere în urmatoarele situatii:

- a) pentru întârzieri în prestarea serviciilor: 0,10 % din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, pâna la momentul la care Prestatorul efectueaza serviciile, cu aplicarea prevederilor art.10.4 din prezentul contract;
- b) pentru neconformitati în prestarea serviciilor, având în vedere cerintele precizate în Caietul de sarcini si oferta: 0,10% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere calculata pâna la executarea serviciilor la standardele asumate prin propunerea tehnica;
- c) pentru denuntarea unilaterala a contractului de catre Prestator, plata de daune interese catre Beneficiar potrivit art. 10.7 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care, din vina exclusiva, Beneficiarul nu onoreaza facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 15.2, atunci Prestatorul va calcula penalitati reprezentând 0,01% din plata neefectuata pentru fiecare zi de întârziere, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor contractuale.

10.3. Prezentul contract se reziliaza de drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere a Prestatorului, fara încuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalitati prealabile în urmatoarele cazuri:

- a) Prestatorul se afla în procedura insolventei, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionarii sau are ipoteca pe capital. Rezilierea poate fi efectuata cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului;
- b) Prestatorul nu își îndeplineste obligatiile în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor stabilite si Beneficiarul nu transmite notificare scrisa Prestatorului, în acest termen, ca poate continua prestarea serviciilor cu calculul de penalitati prevazut la art. 10.1, primul alineat;
- c) Prestatorul nu își îndeplineste obligatiile contractuale asumate, desi a fost notificat de Beneficiar, Prestatorul primind trei notificari consecutive prin care i se aduce la cunostinta

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

faptul ca nu si-a executat sau își executa în mod necorespunzator oricare din obligatiile care îi revin;

d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune în legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarâre judecatoreasca definitiva;

e) Prestatorul se afla în culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Beneficiarul îl poate justifica;

f) În situatia în care Prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorâte din prezentul contract;

g) In situatia in care subcontracteaza partial sau total activitatea care face obiectul prezentului contract dupa semnarea contractului, cu solicitarea de daune interese in contravaloarea sumelor aferente zilelor in care trebuie asigurata masa pentru varstnici, de la rezilierea prezentului contract pana la semnarea unui nou contract de catre beneficiar;

h) are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei în care asemenea modificari sunt înregistrate într-un act aditional la contractul de servicii;

i) aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa împiedice executarea contractului de servicii;

j) în caz de neexecutare culpabila din vina Prestatorului a obligatiilor prevazute la art. 8 si art. 12, atunci când cuantumul penalitatilor de întârziere este mai mare de 10% din pretul contractului, Beneficiarul este îndreptatit sa considere contractul desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere a Prestatorului, fara încuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalitati prealabile. În aceasta situatie Prestatorul nu este îndreptatit sa solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptatit sa le primeasca ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

10.4. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, în mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul rezolvit de plin drept, fara a mai fi necesara punerea în întârziere, fara interventia instantei sau vreo alta formalitate. Partea îndreptatita va pretinde plata de daune-interese în masura în care acestea sunt aplicabile, chiar si în cazul în care contractul a fost desfiintat conform pactului comisoriu de gradul IV mentionat anterior.

10.5. Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la art. 10.3 se va notifica în scris partii contractante cu cel puțin 30 zile lucratoare anterior datei în care contractul se

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Lubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

reziliaza de drept. La momentul rezilierii contractului sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

10.6. Beneficiarul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plată serviciilor prestate, recepționate până în acel moment.

10.7. În cazul rezilierii contractului din vina Prestatorului, Beneficiarul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care Beneficiarul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

10.8. În cazul în care nu se pot aplica prevederile art. 10.7 recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la această dată.

10.9. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

10.10. În cazul prevăzut la clauza 10.9, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu cerințele din caietul de sarcini.

11.2. În cazul când Prestatorul nu îndeplinește obligațiile contractuale, Beneficiarul va aplica penalități în conformitate cu art. 10.1.

11.3. Prestatorul se obligă să constituie în favoarea achizitorului în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului, respectiv _____ lei, prin *(se va stabili modalitatea de constituire a garanției de bună execuție după finalizarea procedurii de atribuire)*.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

12. Alte responsabilitati ale Beneficiarului

12.1. Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului toate informatiile care îi sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3. Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Receptie si verificari

13.1. Beneficiarul va verifica modul de prestare pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si Caietul de sarcini, anexe la contract.

13.2. Verificarile vor fi efectuate de catre Beneficiar prin reprezentantii sai împuterniciti, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnica si Caietul de sarcini.

13.3. Beneficiarul are dreptul de a inspecta periodic spatiile în care prestatorul își desfășoara activitatea de prepararea a hranei, pentru a verifica conformitatea cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

13.4. Dreptul Beneficiarului de a inspecta, de a testa si, daca este necesar, de a respinge hrana nu va fi limitat sau amânat datorita faptului ca felurile de mâncare au fost inspectate si testate de prestator, cu sau fara participarea unui reprezentant al Beneficiarului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.5. Prestatorul are obligatia de a notifica Beneficiarul cu privire la schimbarea locatiei în care își desfășoara activitatea de preparare a hranei care constituie obiectul prezentului contract si sa prezinte toate documentele solicitate initial la ofertare pentru noua locatie.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile în termenele prevăzute.

14.2. Prestatorul este îndreptățit să solicite prelungirea perioadei de prestare sau a oricărei faze a acestora din:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează Prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator.

În această situație, de comun acord, părțile vor revizui perioada de prestare printr-un act adițional.

14.3. (1) Dacă, pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica și justifica/fundamenta acest lucru, în termen de 3 zile lucrătoare, Beneficiarului.

(2) Modificarea datei/perioadelor de prestare, se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita Prestatorului penalități, conform prevederilor art. 10.1, primul alineat.

15. Modalități de plată și recuperarea creanțelor de la prestator

15.1. Plata se va face în lei, pentru serviciile prestate.

15.2. (1) Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator pentru serviciile prestate /în termen de 90 zile de la data înregistrării facturii, în baza documentelor justificative, a proces-verbal de recepție și acceptanță.

Plata serviciilor este condiționată de primirea unui centralizator lunar cu activitățile prestate, conform avizelor de însoțire din luna respectivă.

În situația în care beneficiarul optează pentru decontarea cheltuielilor prin mecanismul Cererii de plată, termenul de plată va fi direct legat de plata realizată de Autoritatea de Management, în conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

(2) Prestatorul va emite factura numai după aprobarea recepției de către Beneficiar.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

15.3. (1) Prestatorul este raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor înscrise în facturi si se obliga sa restituie atât sumele încasate în plus fata de valoarea finala certificata, cât si foloasele realizate necuvenit, aferente acestora, în 15 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) Daca Prestatorul nu va face plata sumelor mentionate la alineatul (1) în termenul limita de mai sus, Beneficiarul va aplica penalitati reprezentând 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuata pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor.

(3) Sumele care trebuie restituite Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natura datorate Prestatorului.

15.4.(1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturilor spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca Beneficiarul sesizeaza Prestatorul despre neregulile constatate si returneaza facturile în original, în interiorul termenului de plata al facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Beneficiar a noilor facturi prezentate de catre Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

(2) Beneficiarul nu are dreptul sa efectueze, iar Prestatorul sa solicite, plati în avans.

16. Subcontractare

16.1. Prestatorul are obligatia, în cazul în care subcontracteaza parti din contract (subcontractorii fiind declarati in faza de ofertare), de a încheia contracte cu subcontractantii desemnati, în aceleasi conditii în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

16.2. (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cât si contractele încheiate cu acestia se constituie în anexe la contract.

16.3.(1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de Beneficiar de modul în care îndeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul în care își îndeplineste partea sa din contract.

Lider:

Parteneri:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea pretului contractului și va fi notificată Beneficiarului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

17. Cesiunea

17.1 Prestatorul are obligația de a nu cesiona în nici un fel obligațiile sale asumate prin contract.

18. Forta majora

18.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Amendamente

19.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

Lider:

Parteneri:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

20. Solutionarea litigiilor

20.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului, potrivit dreptului comun.

21. Confidentialitate

21.1. Partile vor păstra confidențial conținutul prezentului Contract. Nu se va permite accesul la acesta și nici nu se va dezvălui către niciun tert conținutul prezentului Contract, sau orice alte aspecte privind datele personale furnizate prin contract. Acestea trebuie păstrate ca fiind confidențiale cu scopul de a proteja persoanele vizate, cu excepția: cazului în care legea prevede altfel; cazului în care informațiile trebuie transmise către instituții terțe cu scopul de îndeplinire a activităților stipulate în contract; cazului în care este neapărat necesar și sub condiția ca aceștia să păstreze confidențialitatea informațiilor și a cazului în care este necesară dezvăluirea pentru a se putea implementa prezentul Contract.

22. Prelucrare date cu caracter personal

22.1. Partile contractante doresc să colaboreze în termenii și condițiile din prezentul Contract și se obligă să respecte fiecare în parte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 - pentru protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și în condițiile abrogării Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Prelucrarea datelor personale are drept scop implementarea activităților stipulate în contract.

22.2. Partile se obligă să informeze persoanele vizate a căror date personale sunt prelucrate cu privire la drepturile de care poate beneficia, și anume: dreptul de acces, de rectificare, de ștergere, de restricționare a procesării, la portabilitate a datelor, de a contesta, de a depune o plângere și de a retrage consimțământul printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la sediul beneficiarului.

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlul proiectului: „Centrul Integrat de Servicii Comunitare Rebricea”, Cod proiect: 139981

23. Limba care guverneaza contractul

23.1 Limba care guverneaza contractul este limba româna.

24. Comunicari

24.1 Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa în scris.

24.2 Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii în scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România. În desfasurarea activitatilor specifice acestui contract, Prestatorul va avea în vedere si legislatia UE incidenta cu privire la serviciile pe care le ofera.

26. Dispozitii finale

26.1 Prezentul contract, împreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si poate fi modificat cu acordul ambelor parti.

26.2 Prezentul contract are _____ pagini, a fost încheiat în 2 (doua) exemplare originale, cate unu pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

U.A.T. COMUNA REBRICEA

Primar,

RADU Valerică

PRESTATOR,

Lider:



PRIMĂRIA COMUNEI
REBRICEA

Parteneri:



Asociația
Iubire și Încredere

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
COMUNA REBRICEA, SAT DRAXENI